

Tabel 1.

**RENCANA KERJA TAHUNAN PUSAT PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN (PPMKP)  
TAHUN 2019**

Instansi : Pusat Fasilitator/Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan Pertanian (PPMKP) Ciawi

Sasaran			Program	Kegiatan				Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkat Capaian (Target)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Terselenggaranya program peningkatan penyuluhan dan pelatihan pertanian.	<u>Outputs</u> : Terlatihnya aparatur sebanyak 1.318 orang dan non aparatur pertanian sebanyak 262 orang.	100%	PROGRAM PENINGKATAN PENYULUHAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PERTANIAN Pemantapan Sitem Pelatihan Pertanian <i>Pelatihan Mendukung Komoditas Strategis Pertanian (Base Line)</i>	Pelatihan Kepemimpinan Pertanian Mendukung Reformasi Birokrasi  1. Pelatihan Kepemimpinan TK.IV (40 orang, 35 hari, 1 akt)	<u>Input</u> : • Dana • SDM : - Fasilitator Eksternal - Nara sumber/penceramah - Benchmarking - Visitasi - Penjamin Mutu Pelatihan - Peserta • TOR • Waktu <u>Output</u> : Terlatihnya Pejabat Struktural Eselon IV lingkup Kementerian Pertanian		37,851,578,000	Waktu Pelaksanaan : 4 Maret - 9 Juli 2019  Penanggung Jawab : Kepala Bidang Penyelenggaraan Pelatihan
							37,851,578,000	
						Orang	1,580	
							9,272,875,000	
							9,272,875,000	
						Rupiah	667,870,000	
						OJ	145	
						OJ	32	
						OJ	14	
						OJ	6	
OJ	3							
Orang	40							
Buah	1							
Hari	35							
Orang	40							

Sasaran			Program	Kegiatan				Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkatan Capaian (Target)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
				2. Pelatihan Leadership di Era Milineal (40 orang, 5 hari, 2 akt)	<p><u>Outcome :</u> Tersedianya pejabat struktural eselon IV sesuai dengan standar kompetensi yang perlu dimiliki oleh PNS pemangku jabatan struktural</p> <p><u>Input :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dana</li> <li>• SDM : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nara sumber</li> <li>- Benchmarking</li> <li>- Peserta</li> </ul> </li> <li>• TOR</li> <li>• Waktu</li> </ul> <p><u>Output :</u> Terlatihnya Pejabat Struktural Eselon III dan IV lingkup Kementerian Pertanian</p> <p><u>Outcome :</u> Tersedianya pejabat struktural eselon III dan IV sesuai dengan standar kompetensi yang perlu dimiliki oleh PNS pemangku jabatan struktural di era milenial</p>	Orang	40	Waktu Pelaksanaan : 5 - 9 Agustus 2019 Penanggung Jawab : Kepala Bidang Penyelenggaraan Pelatihan
				3. Pelatihan Dasar CPNS (838 orang, 35 hari, 21 akt)	<p><u>Input :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dana</li> <li>• SDM : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fasilitator Eksternal</li> <li>- Narasumber/penceramah</li> <li>- Penceramah</li> <li>- Praktisi</li> <li>- Penjamin Mutu Pelatihan</li> <li>- Peserta</li> </ul> </li> <li>• TOR</li> <li>• Waktu</li> </ul>	Rupiah	6,009,680,000	

Sasaran			Program	Kegiatan				Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkatan Capaian (Target)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
				4. Pelatihan Manajemen Kelembagaan bagi Petugas UPSUS (30 orang, 7 hari, 1 akt)	<u>Output :</u> Terlatihnya CPNS lingkup Kementerian Pertanian <u>Outcome :</u> Tersedianya CPNS sesuai dengan standar kompetensi yang perlu dimiliki oleh ASN <u>Input :</u> • Dana • SDM : - Fasilitator Eksternal - Narasumber - Praktisi - Peserta • TOR • Waktu	Orang Orang Rupiah OJ OJ OJ Orang Buah Hari	838 838 138,770,000 16 4 4 30 1 7	Waktu Pelaksanaan : 3 - 9 Maret 2019 Penanggung Jawab : Kepala Bidang Penyelenggaraan Pelatihan
				5. Pelatihan Manajemen UPJA Alsintan (30 orang, 7 hari, 2 akt)	<u>Input :</u> • Dana • SDM : - Fasilitator Eksternal - Narasumber - Praktisi - Peserta • TOR • Waktu <u>Output :</u> Terlatihnya Petugas UPSUS <u>Outcome :</u> Tersedianya Petugas UPSUS yang menguasai manajemen kelembagaan <u>Input :</u> • Dana • SDM : - Fasilitator Eksternal - Narasumber - Praktisi - Peserta • TOR • Waktu <u>Output :</u> Terlatihnya Penyuluh Pertanian yang bertugas melaksanakan pendampingan UPJA	Rupiah OJ OJ OJ Orang Buah Hari Orang	271,940,000 40 8 8 60 1 7 60	Waktu Pelaksanaan : 23 - 29 Juni 2019 Penanggung Jawab : Kepala Bidang Penyelenggaraan Pelatihan

Sasaran			Program	Kegiatan				Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkatan Capaian (Target)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
				6. Pelatihan Manajemen Kelembagaan Tani (di Kab. Rintisan Koorporasi Petani) (42 orang, 7 hari, 1 akt)	<p><u>Outcome :</u> Tersedianya Penyuluh Pertanian yang memiliki kompetensi dalam manajemen UPJA</p> <p><u>Input :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dana</li> <li>• SDM : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fasilitator Eksternal</li> <li>- Narasumber</li> <li>- Praktisi</li> <li>- Peserta</li> </ul> </li> <li>• TOR</li> <li>• Waktu</li> </ul> <p><u>Output :</u> Terlatihnya pengelola kelompok tani di kawasan percontohan Korporasi Petani</p> <p><u>Outcome :</u> Tersedianya pengelola kelompok tani yang memiliki kompetensi manajemen kelembagaan tani</p>	Orang	60	Waktu Pelaksanaan : 17 - 23 Maret 2019 Penanggung Jawab : Kepala Bidang Penyelenggaraan Pelatihan
						Rupiah	164,730,000	
						OJ	26	
						OJ	10	
						OJ	6	
						Orang	42	
						Buah	1	
						Hari	7	
						Orang	42	
						Orang	42	
				7. Training Of Service Excellent For Front Officers (40 orang, 5 hari, 1 hari)	<p><u>Input :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dana</li> <li>• SDM : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Narasumber</li> <li>- Praktisi</li> <li>- Peserta</li> </ul> </li> <li>• TOR</li> <li>• Waktu</li> </ul> <p><u>Output :</u> Terlatihnya Petugas Front Officers</p> <p><u>Outcome :</u> Tersedianya Petugas Front Officers yang memberikan pelayanan prima</p>	Rupiah	79,850,000	Waktu Pelaksanaan : 20 - 24 Mei 2019 Penanggung Jawab : Kepala Bidang Penyelenggaraan Pelatihan
						OJ	4	
						OJ	27	
						Orang	40	
						Buah	1	
						Hari	5	
						Orang	40	
						Orang	40	

Sasaran			Program	Kegiatan				Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkatan Capaian (Target)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
				8. Pelatihan Pemantapan Magang Jepang (30 orang, 14 hari, 2 akt)	<u>Input :</u> • Dana • SDM : - Fasilitator Eksternal - Narasumber - Praktisi - Peserta • TOR • Waktu <u>Output :</u> Terlatihnya petani muda calon peserta magang Jepang <u>Outcome :</u> Tersedianya petani muda yang memiliki kesiapan untuk mengikuti magang Jepang	Rupiah  OJ OJ OJ Orang Buah Hari  Orang  Orang	399,440,000  174 8 6 60 1 14  60  60	Waktu Pelaksanaan : 21 Maret - 11 April 2019 Penanggung Jawab : Kepala Bidang Penyelenggaraan Pelatihan
				9. Pelatihan Manajemen Strategik (40 orang, 5 hari, 2 akt)	<u>Input :</u> • Dana • SDM : - Fasilitator Eksternal - Narasumber - Praktisi - Peserta • TOR • Waktu <u>Output :</u> Terlaksananya Pelatihan Kepemimpinan / Leadership <u>Outcome :</u> Tersedianya pejabat struktural yang telah mengikuti Pelatihan Kepemimpinan / Leadership	Rupiah  OJ OJ OJ Orang Buah Hari  Orang  Orang	242,240,000  56 8 8 80 1 7  80  80	Waktu Pelaksanaan : 19 -23 Agustus 2019 Penanggung Jawab : Kepala Bidang Penyelenggaraan Pelatihan

Sasaran			Program	Kegiatan				Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkatan Capaian (Target)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
				10. Pelatihan Penguatan Manajemen Kelembagaan Tani (Prog.Bekerja) (30 orang, 7 hari, 1 akt)	<u>Input :</u> • Dana • SDM : - Fasilitator Eksternal - Narasumber - Praktisi - Peserta • TOR • Waktu <u>Output :</u> Terlatihnya Penyuluh Pertanian yang bertugas melaksanakan pendampingan Program Bekerja <u>Outcome :</u> Tersedianya Penyuluh Pertanian yang menguasai Manajemen Kelembagaan Tani	Rupiah  OJ OJ OJ Orang Buah Hari  Orang  Orang	288,730,000  20 10 6 30 1 7  30  30	Waktu Pelaksanaan : 8 - 14 September 2019 Penanggung Jawab : Kepala Bidang Penyelenggaraan Pelatihan
				11. Pelatihan Kepemimpinan TK.III (PNBP) (40 orang, 33 hari, 1 akt)	<u>Input :</u> • Dana • SDM : - Fasilitator Eksternal - Nara sumber/penceramah - Benchmarking - Visitasi - Peserta • TOR • Waktu <u>Output :</u> Terlatihnya Pejabat Struktural Eselon III lingkup Kementerian Pertanian	Rupiah  OJ OJ OJ OJ Orang Buah Hari  Orang	544,025,000  145 32 14 6 40 1 33  40	Waktu Pelaksanaan : 8 April - 3 Agustus 2019 Penanggung Jawab : Kepala Bidang Penyelenggaraan Pelatihan

Sasaran			Program	Kegiatan				Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkatan Capaian (Target)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
				12. Pelatihan Pengelolaan Media Sosial bagi Petugas Kehumasan (40 orang, 5 hari, 2 akt)	<p><u>Outcome :</u> Tersedianya pejabat struktural eselon III sesuai dengan standar kompetensi yang perlu dimiliki oleh PNS pemangku jabatan struktural</p> <p><u>Input :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dana</li> <li>• SDM : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fasilitator Eksternal</li> <li>- Narasumber</li> <li>- Praktisi</li> <li>- Peserta</li> </ul> </li> <li>• TOR</li> <li>• Waktu</li> </ul> <p><u>Output :</u> Terlaksananya Petugas Kehumasan lingkup Kementerian Pertanian</p> <p><u>Outcome :</u> Tersedianya Petugas Kehumasan yang kompeten dalam pengelolaan media sosial</p>	Orang	40	Waktu Pelaksanaan : 17 - 21 Juni 2019 Penanggung Jawab : Kepala Bidang Penyelenggaraan Pelatihan
				13. Pelatihan Penyusunan Renstra dan Renja (40 orang, 5 hari, 1 akt)	<p><u>Input :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dana</li> <li>• SDM : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Narasumber</li> <li>- Praktisi</li> <li>- Peserta</li> </ul> </li> <li>• TOR</li> <li>• Waktu</li> </ul> <p><u>Output :</u> Terlatihnya pejabat/petugas di bidang perencanaan/program</p>	Rupiah	142,100,000	
						Orang	80	
						Orang	80	
						Rupiah	66,850,000	
						OJ	56	
						OJ	8	
						OJ	8	
						Orang	80	
						Buah	1	
						Hari	5	
						Orang	80	
						Orang	80	
						Rupiah	66,850,000	
						OJ	4	
						OJ	4	
						Orang	40	
						Buah	1	
						Hari	5	
						Orang	40	

Sasaran			Program	Kegiatan				Keterangan	
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkatan Capaian (Target)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	
				14. Pelatihan Teknik Komunikasi Efektif dalam Organisasi (40 orang, 5 hari, 2 akt)	<u>Outcome :</u> Tersedianya pejabat/petugas yang kompeten dalam penyusunan Renstra dan Renja  <u>Input :</u> • Dana • SDM : - Narasumber - Praktisi - Peserta • TOR • Waktu  <u>Output :</u> Terlaksananya Pelatihan Kemitraan Pertanian Dalam Mendukung UPSUS  <u>Outcome :</u> Tersedianya petugas yang telah mengikuti Pelatihan Kemitraan Pertanian Dalam Mendukung UPSUS	Orang	40	Waktu Pelaksanaan : 28 April - 2 Mei 2019 Penanggung Jawab : Kepala Bidang Penyelenggaraan Pelatihan	
				15. Pelatihan Kewirausahaan bagi Petani Muda (20 orang, 4 hari, 2 akt)	<u>Input :</u> • Dana • SDM : - Fasilitator Eksternal - Narasumber - Peserta • TOR • Waktu  <u>Output :</u> Terlatihnya pemuda tani  <u>Outcome :</u> Tersedianya pemuda tani yang memiliki kompetensi wirausaha	Rupiah	133,700,000		Waktu Pelaksanaan : 8 - 11 Juli 2019 22 - 25 Juli 2019 Penanggung Jawab : Kepala Bidang Penyelenggaraan Pelatihan
						OJ	8		
						OJ	8		
						Orang	80		
						Buah	1		
						Hari	5		
						Orang	80		
						Orang	80		
						Rupiah	66,850,000		
						OJ	16		
						OJ	4		
						Orang	40		
						Buah	1		
						Hari	4		
						Orang	40		
						Orang	40		



Sasaran			Program	Kegiatan				Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkatan Capaian (Target)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>Penguatan P4S sebagai Pusat Pembelajaran Petani (Base Line)</b>	<b>P4S sebagai Pusat Pembelajaran Petani</b>			<b>440,000,000</b>	
				A. Penumbuhan Kelembagaan Pelatihan Pertanian Swadaya	<u>Input :</u> • Dana	Rupiah	112,000,000	Waktu Pelaksanaan : April - Juli 2019
					<u>Output :</u> Terlaksananya klasifikasi P4S	Paket	35	Penanggung Jawab : Kepala Bidang Program dan Evaluasi
					<u>Outcome :</u> Tersedianya data P4S yang terklasifikasi	Paket	35	
				B. Pengembangan Kelembagaan Pelatihan Pertanian Swadaya	<u>Input :</u> • Dana	Rupiah	328,000,000	Waktu Pelaksanaan : Juli - Agustus 2019
					<u>Output :</u> Terlaksananya Pengembangan Kelembagaan Pertanian Swadaya	Paket	22	Penanggung Jawab : Pejabat Pengadaan
					<u>Outcome :</u> Terpenuhinya Sarana Prasarana Pembelajaran P4S			
			<b>Layanan Dukungan Manajemen Pelatihan (Base Line)</b>	<b>Layanan Program dan Kerjasama Pelatihan Yang Dihasilkan</b>			<b>2,489,983,000</b>	
				1. Pengelolaan Administrasi Program dan Kerjasama	<u>Input :</u> • Dana	Rupiah	398,883,000	Waktu Pelaksanaan : Januari - Desember 2019
					<u>Output :</u> Terlaksananya pengelolaan administrasi program dan kerjasama	Paket	1	Penanggung Jawab : Kepala Bidang Program dan Evaluasi
					<u>Outcome :</u> Terwujudnya administrasi program dan kerjasama yang tertib dan akuntabel	Paket	1	
				2. Pengelolaan Administrasi Evaluasi dan Pelaporan	<u>Input :</u> • Dana	Rupiah	635,900,000	Waktu Pelaksanaan : Januari - Desember 2019
					<u>Output :</u> Terlaksananya pengelolaan administrasi evaluasi dan pelaporan	Paket	1	Penanggung Jawab :

Sasaran			Program	Kegiatan				Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkatan Capaian (Target)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
				3. Pengelolaan Administrasi Kepegawaian dan Tata Usaha	<p><u>Outcome :</u> Terwujudnya administrasi evaluasi dan pelaporan yang tertib dan akuntabel</p> <p><u>Input :</u> • Dana</p> <p><u>Output :</u> Terlaksananya pengelolaan administrasi kepegawaian dan tata usaha</p> <p><u>Outcome :</u> Terwujudnya administrasi kepegawaian dan tata usaha yang tertib dan akuntabel</p>	Paket	1	Kepala Bidang Program dan Evaluasi
				4. Pengelolaan Administrasi	<p><u>Input :</u> • Dana</p> <p><u>Output :</u> Terlaksananya pengelolaan administrasi keuangan</p> <p><u>Outcome :</u> Terwujudnya administrasi keuangan yang tertib dan akuntabel</p>	Rupiah	143,800,000	Waktu Pelaksanaan : Januari - Desember 2019
				5. Pengelolaan Administrasi Rumah Tangga dan Perlengkapan	<p><u>Input :</u> • Dana</p> <p><u>Output :</u> Terlaksananya pengelolaan administrasi rumah tangga dan perlengkapan</p> <p><u>Outcome :</u> Terwujudnya administrasi rumah tangga dan perlengkapan yang tertib dan akuntabel</p>	Rupiah	104,800,000	Waktu Pelaksanaan : Januari - Desember 2019
				6. Pengelolaan Administrasi Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan	<p><u>Input :</u> • Dana</p> <p><u>Output :</u> Terlaksananya pengelolaan administrasi pelatihan manajemen dan kepemimpinan</p>	Rupiah	32,100,000	Waktu Pelaksanaan : Januari - Desember 2019
						Paket	1	Penanggung Jawab : Kepala Bidang Penyelenggaraan

Sasaran			Program	Kegiatan				Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkatan Capaian (Target)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
				7. Pengelolaan Administrasi Pelatihan Non RIH dan Multimedia Pertanian	<p><u>Outcome :</u> Terwujudnya administrasi pelatihan manajemen dan kepemimpinan yang tertib dan akuntabel</p> <p><u>Input :</u> • Dana</p> <p><u>Output :</u> Terlaksananya pengelolaan administrasi pelatihan non RIH dan multimedia</p> <p><u>Outcome :</u> Terwujudnya administrasi pelatihan non RIH dan multimedia pertanian yang tertib dan akuntabel</p>	Paket  Rupiah  Paket  Paket	1  28,800,000  1  1	Pelatihan  Waktu Pelaksanaan : Januari - Desember 2019 Penanggung Jawab : Kepala Bidang Penyelenggaraan Pelatihan
			Layanan Internal (Overhead) (Base Line)	Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran A. Peralatan dan Fasilitas Perkantoran	<p><u>Input :</u> • Dana</p> <p><u>Output :</u> Terlaksananya pengadaan peralatan dan fasilitas perkantoran</p> <p><u>Outcome :</u> Terpenuhinya peralatan dan fasilitas perkantoran, berupa : Keperluan sehari-hari asrama Sarung kursi belajar Spring bed Pompa air pendorong Pompa Submersible 3 phase Alat kebersihan multifungsi/multifunction cleaning card Vacuum cleaner PC Komputer Kursi belajar Alat pemadam api ringan Paket sound system X9 Pro Audio</p>	Rupiah  Paket	9,703,149,000 671,075,000  659,975,000  1	Waktu Pelaksanaan : Mei - Oktober 2019 Penanggung Jawab : Pejabat/Pokja Pengadaan

Sasaran			Program	Kegiatan				Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkatan Capaian (Target)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
				B. Peralatan dan Fasilitas Perkantoran	<u>Input :</u> • Dana <u>Output :</u> Terlaksananya pengadaan peralatan dan fasilitas perkantoran <u>Outcome :</u> Terpenuhinya peralatan dan fasilitas perkantoran, berupa : • Spring Bed	Rupiah	11,100,000	Waktu Pelaksanaan : April - Mei 2019
				<b>Pembangunan dan Renovasi Gedung dan Bangunan</b>			<b>3</b>	Penanggung Jawab : Pejabat/Pokja Pengadaan
				A. Rehabilitasi Gedung dan Bangunan Komplek Surya	<u>Input :</u> • Dana <u>Output :</u> Terlaksananya Rehabilitasi Asrama Komplek Tirta <u>Outcome :</u> Tersedianya Asrama di Komplek Tirta yang telah di rehabilitasi	Rupiah	9,032,074,000	Waktu Pelaksanaan : April - Desember 2019
						M2	1,428	Penanggung Jawab : Pejabat/Pokja Pengadaan
						M2	1,428	
			<b>Layanan Perkantoran (Base Line)</b>	<b>Gaji dan Tunjangan</b>			<b>15,945,571,000</b>	
				1. Pembayaran Gaji dan Tunjangan	<u>Input :</u> • Dana <u>Output :</u> Terlaksananya pembayaran gaji dan tunjangan PNS PPMKP Ciawi <u>Outcome :</u> Terpenuhinya gaji dan tunjangan PNS PPMKP Ciawi dengan tepat waktu	Rupiah	11,338,660,000	Waktu Pelaksanaan : Januari - Desember 2019
						Tahun	1	Penanggung Jawab : Kepala Bagian Umum
						Tahun	1	
				<b>Operasional dan Pemeliharaan Kantor</b>			<b>4,606,911,000</b>	
				1. Penyelenggaraan Operasional Satker	<u>Input :</u> • Dana	Rupiah	1,340,280,000	Waktu Pelaksanaan :

Sasaran			Program	Kegiatan				Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkatan Capaian (Target)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
					<u>Output :</u> Terlaksananya penyelenggaraan operasional satker <u>Outcome :</u> Terpenuhinya kebutuhan operasional satker Tahun 1 Tahun 1	Tahun	1	Januari - Desember 2019 Penanggung Jawab : Kepala Bagian Umum
				2. Perawatan Gedung Kantor	<u>Input :</u> • Dana <u>Output :</u> Terlaksananya perawatan gedung kantor <u>Outcome :</u> Terpeliharanya gedung kantor Rupiah 1,088,850,000 M2 25,593 M2 25,593	Rupiah	1,088,850,000	Waktu Pelaksanaan : Januari - Desember 2019 Penanggung Jawab : Kepala Bagian Umum
				3. Langganan Daya dan Jasa	<u>Input :</u> • Dana <u>Output :</u> Terlaksananya langganan daya dan jasa <u>Outcome :</u> Terpenuhinya pembayaran langganan daya dan jasa Rupiah 1,043,220,000 Bulan 12 Bulan 12	Rupiah	1,043,220,000	Waktu Pelaksanaan : Januari - Desember 2019 Penanggung Jawab : Kepala Bagian Umum
				4. Perawatan Kendaraan Bermotor Roda 4/6/10	<u>Input :</u> • Dana <u>Output :</u> Terlaksananya perawatan kendaraan bermotor roda 4/6/10 <u>Outcome :</u> Terpeliharanya kendaraan bermotor roda 4/6/10 Rupiah 518,397,000 Unit 16 Unit 16	Rupiah	518,397,000	Waktu Pelaksanaan : Januari - Desember 2019 Penanggung Jawab : Kepala Bagian Umum
				5. Perawatan Kendaraan Bermotor Roda 2	<u>Input :</u> • Dana <u>Output :</u> Terlaksananya perawatan kendaraan bermotor roda 2 Rupiah 28,480,000 Unit 8	Rupiah	28,480,000	Waktu Pelaksanaan : Januari - Desember 2019 Penanggung Jawab :

Sasaran			Program	Kegiatan				Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkatan Capaian (Target)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
					<i>Outcome :</i> Terpeliharanya kendaraan bermotor roda 2	Unit	8	Kepala Bagian Umum
				6. Pengadaan Peralatan/Perlengkapan	<i>Input :</i> • Dana	Rupiah	241,400,000	Waktu Pelaksanaan : Januari - Desember 2019
					<i>Output :</i> Terlaksananya pengadaan peralatan/perlengkapan kantor	Orang	170	Penanggung Jawab : Kepala Bagian Umum
					<i>Outcome :</i> Terpenuhinya peralatan/perlengkapan kantor	Orang	170	
				7. Perawatan Sarana Gedung	<i>Input :</i> • Dana	Rupiah	36,139,000	Waktu Pelaksanaan : Januari - Desember 2019
					<i>Output :</i> Terlaksananya perawatan sarana gedung	Bulan	12	Penanggung Jawab : Kepala Bagian Umum
					<i>Outcome :</i> Terpeliharanya sarana gedung	Bulan	12	
				8. Perbaikan Peralatan/Barang Inventaris Kantor	<i>Input :</i> • Dana	Rupiah	198,745,000	Waktu Pelaksanaan : Januari - Desember 2019
					<i>Output :</i> Terlaksananya perbaikan peralatan/barang	Unit	404	Penanggung Jawab : Kepala Bagian Umum
					<i>Outcome :</i> Terpeliharanya peralatan/barang inventaris	Unit	404	
				9. Pengadaan Pakaian Dinas	<i>Input :</i> • Dana	Rupiah	111,400,000	Waktu Pelaksanaan : Januari - Desember 2019
					<i>Output :</i> Terlaksananya Pengadaan Pakaian Dinas	Org	170	Penanggung Jawab : Kepala Bagian Umum
					<i>Outcome :</i> Tersedianya Pakaian Dinas	Org	170	